

## Objectifs Pédagogiques

- ✓ Développer des compétences opérationnelles dans les secteurs de la Vente, du Tourisme et de la Restauration
- ✓ Apprendre à maîtriser des savoirs et des outils informatiques spécialisés dans plusieurs domaines : comptabilité, bureautique, gestion du personnel, paie, réponses aux appels d'offre, utilisation des outils 2.0

## Compétences Visées

- ✓ Compétences en accueil
- ✓ Compétences en comptabilité
- ✓ Compétences en bureautique
- ✓ Compétences en gestion du personnel
- ✓ Compétences en paie

## Évaluation & Suivi

- ✓ Evaluation en cours de formation
- ✓ Feuille de présence
- ✓ Questionnaire de satisfaction

## Programme pédagogique

### Accueil – Positionnement - Bilans

### Compétences opérationnelles en Commerce, Hôtellerie Restauration et Tourisme

- Accueillir et gérer la relation client – Communication
- Utiliser les techniques commerciales - Gérer une activité en ligne - S'organiser - Soumettre sa pratique à des critères de qualité

### Comptabilité

- Comptabilité générale
- Logiciel de comptabilité

### Gestion du personnel

- Identifier les sources d'information et les interlocuteurs - Gérer les embauches des salariés - Gérer les contrats - Gérer le temps de travail et les absences
- Gérer les fins de contrat - Gérer les demandes de formation - Les instances de représentation des personnels

### Paie

- Paie / Logiciel de paie

### Réponses aux appels d'offre

- Principales procédures d'achat - Dossier de Consultation des Entreprises - Principaux documents du DCE - Sous-traitance et co-traitance
- Rechercher les publicités des marchés publics et recevoir les alertes - Contacts autorisés avec les administrations

### Utilisation des outils 2.0

- Comprendre l'évolution du Web - Comprendre la maturité numérique - Sélectionner, paramétrer et déployer les outils numériques nécessaires et utiles - Découvrir, appréhender les outils de communication digitaux
- Savoir échanger avec un prestataire externe

### Compétences transverses

- Devenir un professionnel
- Posture professionnelle - Gestion des situations de crise
- Sensibilisation au développement durable - RCPD

## Emplois accessibles et suite de parcours

Emploi – Formation qualifiante à partir du niveau 3



### Durée et modalités

- Modalités : groupe de 6 à 12 personnes
- Parcours moyen : 210h
- Alternance périodes en centre et en entreprise / plateaux techniques
- Lieux : Libourne
- Dates : nous consulter
- Prix : nous consulter



### Outils et moyens pédagogiques

- Salle de formation et plateaux techniques
- Périodes en entreprise et / ou plateaux techniques (stage)
- Ordinateur équipé d'Office 365
- Formateurs spécialisés
- Supports numériques
- Accompagnement individuel



### Public et prérequis

- Demandeurs d'emploi, personnes en situation de handicap (réfèrent handicap)
- Posséder une première expérience dans les métiers de service et d'assistance
- Préinscription par un conseiller emploi (ACM : 202105091070)
- Entretien, tests de positionnement / évaluation